



Circolare n. 2

Olgiate Comasco, 12/09/2019

A tutti gli studenti

Ai Docenti

Ai Personale ATA

Ai Genitori

Oggetto: Indicazioni iniziali agli studenti (Libretto personale dello studente; orario delle lezioni; giustificazioni ritardi e assenze; permessi di uscita; modifiche recapiti; divieto di fumo)

1. I libretti personali degli studenti sono distribuiti dal docente coordinatore di classe nei primi giorni di scuola. **I genitori devono firmare sulla prima pagina e cureranno che i figli riconsegnino il libretto al coordinatore entro i due giorni successivi alla consegna, unitamente alla fotocopia dei documenti d'identità dei genitori.** I coordinatori, dopo aver controllato la corrispondenza delle firme, porteranno i libretti in Segreteria perché vengano timbrati e **restituiranno** agli studenti le fotocopie dei documenti. E' opportuno che anche gli **studenti maggiorenni** facciano apporre la firma dei genitori accanto alla propria.
2. Le assenze vengono giustificate dal primo docente che verifica la presenza in classe dello studente, salvo che il docente, per seri motivi, non ritenga opportuno richiedere un controllo da parte degli uffici di presidenza.
3. **I ritardi o le entrate posticipate (fino alle ore 9,55)** sono giustificati dal docente presente in classe al momento dell'ingresso indipendentemente dall'ora. I docenti possono sottoporre casi particolari all'attenzione della Dirigente.
Se il ritardo è di 5-10 minuti il docente lo registra e lo giustifica (l'alunno non deve portare la giustificazione scritta), ma se ne terrà conto nel voto di condotta qualora la situazione si ripettesse; se il ritardo è superiore ai 10 minuti, lo studente deve avere la giustificazione o deve portarla in giorno seguente.
Tutti i permessi di **uscita anticipata** vengono autorizzati, come da prassi, da un Collaboratore del Preside (**proff. Gessaga e Traversa**). In questo caso **gli studenti devono lasciare il libretto in guardiola al momento dell'ingresso a scuola (ore 8.00).**

LE ENTRATE DOPO LA SECONDA ORA DI LEZIONE (DALLE 9.55 IN POI) E LE USCITE PRIMA DELL'INTERVALLO SONO CONCESSE SOLO PER SERI MORTIVI E DEVONO ESSERE RICHIESTE IL GIORNO PRECEDENTE (IL LIBRETTO VA LASCIATO IN GUARDIOLA ALLE ORE 8.00)

4. L'orario delle lezioni attualmente in vigore è il seguente:
ore 8.00 - 9.00 1^a ora
ore 9.00 - 9.55 2^a ora
ore 9.55 - 10.50 3^a ora
ore 10.50 - 11.05 intervallo
ore 11.05 - 12.00 4^aora
ore 12.00 - 13.00 5^aora
ore 13.00 - 14.00 6^aora
5. Gli studenti che dopo l'iscrizione del febbraio 2019 abbiano cambiato indirizzo di residenza, mail o recapiti telefonici devono comunicarlo alla Segreteria alunni (Sig.ra Angela Luraschi) entro il 30 settembre.
6. Tutti gli studenti e i loro genitori sono tenuti consultare sul sito dell'Istituto (www.liceoterragni.edu.it) le *Norme generali di comportamento e regolamento di disciplina* e il *Patto di corresponsabilità scuola-famiglia*, perché contengono, tra l'altro, i principi ispiratori dei criteri di assegnazione del voto di comportamento.
7. **Si ricorda infine che in tutti i locali della scuola e nelle aree esterne di sua pertinenza vige l'ASSOLUTO DIVIETO DI FUMO.**

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Francesca De Rose

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2, del D.L. n. 39/93