



Determina n°	<b>30</b>	Fornitura:	<b>Ordine per acquisto file ferie DPT a.s. 2022/23</b>
del	<b>16/05/2023</b>		

## Il Dirigente Scolastico

**Valutata** la proposta presentata da: **Direttore Amministrativo**  
per l'acquisto di: **Ordine per acquisto file ferie DPT a.s. 2022/23**

con destinazione:

- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 27 Consiglio di Istituto del 03/11/2022;  
**Visto** il Programma Annuale 2023  
**Accertato** che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;  
**Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;  
**Acquisito** il Codice Identificativo Gara (CIG)  
**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;  
**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;  
**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;  
**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;  
**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;  
**Visto** l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;  
**Viste** le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;
- Visto** il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";

**Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

## Determina a contrarre,

Procedere all'acquisizione di:	Ordine per acquisto file ferie DPT a.s. 2022/23	
<b>Impegnando la somma di</b>	<b>€ 25,50</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto</b>	<b>€ 25,50</b>	
<b>Piano delle Destinazioni:</b>	<b>A01 - 1 funzionamento Amministrativo</b>	
<b>Piano dei Conti Spesa:</b>	06 / 01 / 004 I.V.A.	
<b>Piano dei Conti Entrata:</b>	03 / 01 Dotazione ordinaria.	
<b>Fattispecie contrattuale:</b>	(1) Contratti di importo inferiore a € 40.000	
<b>Modalità di espletamento Bando:</b>	(8) Affidamento diretto	
<b>Criterio di aggiudicazione:</b>	(3) Unico fornitore	
<b>Oggetto principale del contratto:</b>	Prestazione di servizi	
<b>Categoria merceologica oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori. Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014):</b>	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPCM 24/12/2015	
<b>art. 45, c. 2, D. 129/2018</b>	(1) Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000).	
<b>art. 32, c. 2, D.Lgs 50/2016</b>	si procede all'ordine per l'acquisto di "file ferie DPT a.s. 2022/23" per predisporre in forma automatica la determinazione delle ferie per personale a tempo determinato Arena N.	
<b>legge 136/2010</b>	Non sussiste l'obbligo di richiedere il Codice Identificativo Gara (CIG) ai fini della tracciabilità.	
Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.		

Responsabile del procedimento amministrativo:

Rosina Falbo

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016:

Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico

Laura Mauri

Firma autografa omissa ai sensi

per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993