



Istituto di Istruzione Superiore "G. Terragni" di Olgiate Comasco

Via Segantini, 41 - 22077 Olgiate Comasco (CO)

Telefono 031-946360 fax 031-990145

e-mail segreteria@liceoterragni.gov.it - cois011006@pec.istruzione.it

Codice MPI COIS011006

C.F. 95121970131

Determina n 47

del 02/11/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VALUTATA l'esigenza di rinnovare l'incarico di medico competente e servizio di sorveglianza sanitaria

RITENUTO opportuno provvedere con urgenza in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

VISTO il Programma annuale 2020;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; in particolare gli art 31 e 38 (attività negoziale);

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n. 91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE – in particolare l'Art. art. 36 comma 1 e 2 a/b

VISTO art. 32 comma 2 D.Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

CONSIDERATO che non ci sono Convenzioni attive per questo tipo di fornitura in acquisti in rete PA

VERIFICATO che non esiste tra il personale interno all'Istituto una figura in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente.

CONSIDERATA la necessità di sottoporre il personale scolastico a sorveglianza sanitaria

VISTA la richiesta di preventivo Prot. n. 1737 del 7/10/2020

VISTI i due preventivi preventivi

- Sikurtec srl di Afragola NA

	N°	COSTO VISITA	TOTALE COLL.
COLL.SCOL	16	70,00	1.120,00
ASS. TEC			
	6	55,00	330,00
ASS. AMM.	8	50,00	400,00
COMPENSO MEDICO COMPETENTE		250,00	250,00
		TOTALE	2.100,00

- Dott.ssa Daniela Saporiti Mozzate CO

	N°	COSTO VISITA	TOTALE COLL.
PERSONALE ATA	30	25,00	750,00
COMPENSO MEDICO COMPETENTE		400,00	400,00
		TOTALE	1.150,00

CONSIDERATO che l'offerta economica più vantaggiosa risulta essere quella della Dott.ssa Daniela Saporiti

DETERMINA

di procedere all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Daniela Saporiti
fattispecie contrattuale: Contratti di importo inferiore a 40.000 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando

Modalità di espletamento Bando: Affidamento in economia -Affidamento diretto

Criterio di aggiudicazione Affidamento diretto

CIG

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra u entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016

Dirignet Scolastico Laura Mauri

Responsabile del procedimento amministrativo:

D.S.G.A. Rosina falbo

Il Dirigente Scolastico

Laura Mauri

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2, del D.L. n. 39/93

