



## **Istituto di Istruzione Superiore "G. Terragni" di Olgiate Comasco**

Via Segantini, 41 - 22077 Olgiate Comasco (CO)

Telefono 031-946360 fax 031-990145

e-mail [segreteria@liceoterragni.gov.it](mailto:segreteria@liceoterragni.gov.it) - [cois011006@pec.istruzione.it](mailto:cois011006@pec.istruzione.it) [Codice MPI](#) [COIS011006](#) [C.F.](#) 95121970131

All'ALBO dell'Istituto Superiore  
"G. Terragni" di Olgiate Comasco  
Al SITO WEB dell'Istituto

### **RICHIESTA DI PREVENTIVI PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI**

L'Istituto Superiore "G. Terragni" di Olgiate Comasco  
Rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico

- Visto il D.I. n.129 del 28/08/2019 e in particolare le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera;
- Visto il D.lgs n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture";
- Visto il D.lgs 81/2008 e l'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011
- Constatata la necessità di procedere al reperimento di esperti esterni cui conferire incarico di prestazione d'opera per l'attivazione di corsi sulla sicurezza ex L.81/2008

### **INDICE**

la seguente richiesta di preventivi con procedura comparativa per offerta economica più vantaggiosa, titoli e competenze per l'affidamento di incarichi di prestazione d'opera per esperti per corsi così articolati:

- n° 8 corsi di base di 12 ore per alunni inseriti nel Progetto "alternanza scuola- lavoro" e docenti neo assunti (tot.96 ore)
- n° 1 corsi di aggiornamento di 2 ore per personale dipendente ( tot. 2 ore)

#### **Art. 1 - REQUISITI RICHIESTI**

I requisiti richiesti sono quelli indicati al punto 1 (Requisiti docenti) del citato Accordo Stato Regioni siglato il 21/12/2011: "Esperienza triennale di insegnamento o professionale in materia di salute e sicurezza sul lavoro. L'esperienza professionale può consistere anche nel lo svolgimento dei compiti di RSPP".

#### **ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO**

Gli incarichi dovranno essere espletati dal mese di novembre 2019 a gennaio 2020 per i corsi rivolti agli alunni e i docenti neo assunti (96 ore totali) e a partire da febbraio 2020 i corsi rivolti ai dipendenti (2 ore totali).

I corsi dovranno tenersi in orario pomeridiano.



## Istituto di Istruzione Superiore "G. Terragni" di Olgiate Comasco

Via Segantini, 41 - 22077 Olgiate Comasco (CO)

Telefono 031-946360 fax 031-990145

e-mail [segreteria@liceoterragni.gov.it](mailto:segreteria@liceoterragni.gov.it) - [cois011006@pec.istruzione.it](mailto:cois011006@pec.istruzione.it) [Codice MPI](#) COIS011006 [C.F.](#) 95121970131

### ART. 3 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il compenso lordo dipendente verrà liquidato a presentazione di regolare fattura o rendiconto dell'incarico svolto.

### ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico, **entro le ore 12,00 del 22 ottobre 2019** alla segreteria. dell'Istituto "G. Terragni" a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: via Segantini, 41 – 22077 Olgiate Comasco (CO).

L'istanza in oggetto, in busta chiusa e con in calce la dicitura: " preventivo per corsi sicurezza sul lavoro" deve essere completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti e corredata da:

- Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi per l'aggiudicazione sopra riportati;
- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
- Dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a svolgere l'attività richiesta;
- Offerta economica omnicomprensiva per l'espletamento degli incarichi sopra descritti (Art. 2.) con evidenza delle ore .

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della Scuola: [www.liceoterragni.gov.it](http://www.liceoterragni.gov.it).

### ART. 5 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Un'apposita commissione ( composta da Dirigente, dal DSGA e dalla RLS e dall'ASPP di Istituto) procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa relativamente al prezzo offerto ed alla valutazione del curriculum vitae per procedere all'aggiudicazione della gara.

#### A. VALUTAZIONE PARTE ECONOMICA

Al concorrente che avrà proposto la minore offerta economica sarà attribuito il punteggio di 80 punti. Agli altri concorrenti sarà attribuito il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula<sup>1</sup>:

$$\frac{\text{Offerta più bassa} \times \text{valore massimo attribuito (80)}}{\text{Offerta considerata}}$$

<sup>1</sup>Esempio: offerta più bassa presentata = 600 euro; offerta considerata 800 euro;

$$\frac{600,00 \times 80}{800,00} = \text{punti } 60,00$$



## Istituto di Istruzione Superiore "G. Terragni" di Olgiate Comasco

Via Segantini, 41 - 22077 Olgiate Comasco (CO)

Telefono 031-946360 fax 031-990145

e-mail [segreteria@liceoterragni.gov.it](mailto:segreteria@liceoterragni.gov.it) - [cois011006@pec.istruzione.it](mailto:cois011006@pec.istruzione.it) [Codice MPI](#) COIS011006 [C.F.](#) 95121970131

### B. VALUTAZIONE TITOLI E SERVIZI

<i>Laurea o Diploma universitario magistrale</i>	<i>8 punti</i>
<i>Attestati corsi di perfezionamento/specializzazione come dall' art. 1</i>	<i>6 punti MAX (1 punto per corso )</i>
<i>Esperienze di docenza sulla sicurezza in scuole</i>	<i>6 punti MAX (1 punto per esperienza)</i>
PUNTEGGIO MASSIMO DEL CURRICULUM VITAE	PUNTI 20

### C. PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE (A + B) PUNTI 100

#### ART. 6 – TRATTAMENTO DATI

Tutti i dati personali di cui l'Istituto superiore "G. Terragni" venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D. L.vo n° 196/03.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n° 241 del 7 agosto 1990. Il responsabile del procedimento amministrativo e del trattamento dei dati è la sig.ra Rosina Falbo.

**Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli Uffici di segreteria dell'Istituto, Tel. 031 946360**

Olgiate Comasco, 08/10/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Francesca De Rose

firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2, del D.L. n. 39/93