

CARTA INTESATA IMPRESA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Superiore
"G. Terragni"
Via Segantini 41
22077 Olgiate Comasco – CO

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ nella sua qualità di _____ e legale rappresentante dell'impresa _____, con sede in _____, Via _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____,

preso atto del Bando di gara e della documentazione complementare le cui prescrizioni si intendono integralmente conosciute ed accettate,

CHIEDE

di partecipare alla gara "Gestione Triennale Servizio Assistenza Tecnica sulla Rete" del dell'Istituto Superiore "G. Terragni" Via Segantini 41 22077 Olgiate Comasco – CO

Al riguardo, la detta impresa partecipante alla gara per la Gestione Servizio Assistenza Tecnica sulla Rete dell'Istituto

DICHIARA

- di aver preso integralmente conoscenza dei documenti di gara messi a disposizione per la presentazione della domanda;
- di accettare espressamente, incondizionatamente e senza riserva alcuna, tutte e nessuna esclusa, le clausole, i vincoli, le condizioni, le disposizioni e le procedure in essi previste.

Dichiara altresì:

- Di avere preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo stesso.
- Di garantire la reperibilità entro 60 minuti dalla richiesta urgente di intervento
- Di essere disponibile all'assistenza telefonica e a visite periodiche di verifica, aggiornamento e controllo.
- Di essere in possesso dei requisiti previsti per la realizzazione dell'intervento richiesto.
- Di ritenere adeguato e realizzabile il progetto per il prezzo corrispondente all'offerta presentata.
- Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire, rinunciando fin d'ora a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopraggiunta ai sensi dell'art. 1467 codice civile o la revisione del corrispettivo anche ove le variazioni del costo della fornitura siano superiori al 10% del prezzo offerto, che non sarà in alcun modo soggetto a revisione a qualsiasi azione o eccezione di merito.

- Che tutti i servizi sono forniti a norma di legge.
- Di essere in possesso dei requisiti di legge per la partecipazione a gare pubbliche come da dichiarazione sottoscritta che si allega (All. A.2)
- Di autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento dei dati personali come da dichiarazione sottoscritta che si allega (All. A.3)
- **di possedere il seguente titolo accademico** _____

- **di aver partecipato ai seguenti corsi di perfezionamento/specializzazione:**

- **Di aver svolto le seguenti esperienze presso Enti Pubblici(indicare durata e Ente):**

- **Di aver svolto le seguenti esperienze presso l'Istituto G. Terragni:**

- **Di offrire in aggiunta alle 200 ore annuali previste dal bando il seguente numero di ore aggiuntive:** _____

Per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la predetta gara e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, che invierete anche solo a mezzo posta elettronica si elegge domicilio in

_____ Via _____, tel. _____,
email _____.

_____, li _____

Firma