Istituto di Istruzione Superiore "g. terragni" di Olgiate Comasco

Via Segantini, 41 - 22077 Olgiate Comasco (CO)
Telefono 031-946360 fax 031-990145
e-mail liceoterragni@yahoo.it - cois011006@pec.istruzione.it Codice MPI COIS011006 C. F. 95121970131

Prot. 2728 /c14A/B

Determina del Dirigente Scolastico
(Art. 125 del D.lgs 50/2016)

Determina per affidamento diretto senza previa indizione di gara per la realizzazione della Segreteria digitale e protocollo Web

Premesso

che si intende procedere all'affidamento diretto per la realizzazione della Segreteria digitale e protocollo Web

Rilevato

che

- ai sensi degli artt. 125, comma 11 del DLgs 50/2016 e s.m.i. è possibile procedere ad affidamento diretto per l'acquisizione di servizi ;
- Ai sensi del Regolamento di contabilità dell'Istituzione scolastica, Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 è possibile procedere ad affidamento il cui valore complessivo non ecceda il limite di spesa di € 2000,00, oppure il limite preventivamente fissato dal Consiglio di Istituto, quando non risulti altrimenti disposto dalle norme di cui al capo secondo del presente titolo, il Dirigente procede alla scelta del contraente;
- con delibera n. 8 del 20 maggio 2015 il Consiglio d'Istituto ha elevato il tetto di cui sopra ad € 5000,00
- rilevato che il regolamento di Istituto delle attività negoziali prevede all'Art. 12 c. 5 la possibilità per il Dirigente di operare una scelta discrezionale allorquando ricorra il presupposto dell'infungibilità del professionista e le prestazioni possano essere fornite da un determinato operatore economico
- VALUTATA l'esigenza di mettere in atto una soluzione per la conservazione a norma dei documenti digitali, in particolare: registri obbligatori e documenti di valutazione degli alunni (realizzati digitalmente con il software già in possesso), documenti e registri contabili;
- RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa previsto in € 4000,00+ iva non supera il limite preventivamente fissato dal Consiglio d'Istituto ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;
- RITENUTO di dover procede alla implementazione dei software già in uso in questa istituzione scolastica mediante l'acquisizione, del pacchetto della Segreteria digitale, dalla medesima casa produttrice al fine di garantire l'interoperabilità completa di tutti gli applicativi;
- CONSIDERATO che, attualmente, la scuola ha in uso i programmi Axios Italia e che il personale è formato e addestrato all'uso degli stessi;

- PRESO ATTO che la ditta Axios Italia ha predisposto uno specifico progetto denominato "AXIOS DIAMOND" soluzione completa per la Scuola comprendente il software gestionale Segreteria Digitale per la dematerializzazione dei documenti che si integra con le soluzioni già in nostro possesso;
- RITENUTO congruo il prezzo offerto dalla ditta SCL Service srl AXIOS ITALIA Via Acquanera 8/A 22100 Como, già da diversi anni, è nostro abituale fornitore e che si e dimostrata in ogni occasione puntuale e competente, rispetto alle offerte di mercato effettuate su MEPA;
- RITENUTO un valore l'uniformità dei pacchetti informatici gestionali in uso per l'efficienza e l'efficacia del servizio;

DETERMINA

- Art. 1 - le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Art. 2 - l'avvio della procedura mediante affido diretto entro il limite stabilito dal Consiglio d'Istituto, per l'acquisto dalla ditta SCL Service srl AXIOS ITALIA Via Acquanera 8/A 22100 Como, il programma "AXIOS DIAMOND" soluzione completa per la Scuola;
- Art. 3 – di impegnare la spesa di €. 4000,00 + iva all'aggregato A01 – Spese di funzionamento amministrativo generale - della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola;

Olgiate Comasco 20/10/2016

Il Dirigente Scolastico
Luigi Villa
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2, del D.L. n. 39/93